



**МБОУ Терлиг-Хайнская СОШ  
МР «Кызылский кожуун» РТ**

**ПРИКАЗ**

От 25.10.2023 г.

№ 88/д

**«Об организованном утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году»**

На основании приказа Управления образования Кызылского кожууна Республики Тыва от 24.10.2023г. №504 «Об утверждении плана мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году» и по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях за 2023 год,

**Приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестаций образовательным программам основного и общего и среднего общего образования в МБОУ Терлиг-Хайнской СОШ в 2023-2024 учебном году.
2. Возложить контроль исполнением данного приказа на зам директора УВР Ондуун В.В.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Салчак Д.Д.



## 2. Анализ результатов ГИА-2023

2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на педагогическом совете	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В.
2.3.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители 9,11 классов

## 3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024

3.1.	Организация дополнительных занятий по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В.
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь–октябрь	Учителя – предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители, учителя – предметники, педагог-психолог
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Директор школы Салчак Д.Д., заместитель директора по УВР Ондуун В.В.
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Учителя – предметники
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024	Сентябрь–декабрь	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учителя – предметники
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?»), «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> </ul>	Октябрь–май	Педагог-психолог Назытай Ч.М.

3.8.	Организация Осенней, Зимней, Весенней школы на базе школы	Сентябрь-май	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В.
<b>4. Информационное обеспечение ГИА-2024</b>			
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9 и 11 классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь-октябрь	Директор школы Салчак Д.Д., заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители
4.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь-октябрь	Директор школы Салчак Д.Д., заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители
4.3.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь	Программист Сенди-оол А.С.
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В.
4.5.	Информирование учеников 11 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учитель РЯЗ Суге-Маадыр А.А., классный руководитель
4.6.	Информирование учеников 9 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учитель РЯЗ Суге-Маадыр А.А., классный руководитель
4.7.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9 и 11 классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение</li> </ul>	Январь	Директор школы Салчак Д.Д., заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители

	<p>порядка проведения ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>		
4.8.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>	Февраль	<p>Директор школы Салчак Д.Д., заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители</p>
4.9.	<p>Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9 и 11 классов по вопросам организации и проведения ГИА</p>	В течение года	<p>Директор школы Салчак Д.Д., заместитель директора по УВР Ондуун В.В., педагог-психолог</p>
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-2024</b>			
5.1.	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников школы текущего учебного года;</li> <li>• лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>	Сентябрь–ноябрь	<p>Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители</p>
5.2.	<p>Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА</p>	Сентябрь–октябрь	<p>Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители</p>
5.3.	<p>Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА</p>	Октябрь	<p>Классные руководители</p>
5.4.	<p>Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение</p>	Ноябрь	<p>Заместитель директора по УВР Ондуун В.В.</p>
5.5.	<p>Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику</p>	Ноябрь	<p>Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., программист</p>
5.6.	<p>Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов</p>	Декабрь	<p>Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители</p>
5.7.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участие в школьном,</li> </ul>	Октябрь–май	<p>Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учитель РЯЗ Суге-</p>

	<p>муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>		Маадыр А.А., классный руководитель
5.8.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах;</li> <li>• подготовка обучающихся к итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> <li>• организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки</li> </ul>	Декабрь–май	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учитель РЯЗ Суге-Маадыр А.А., классный руководитель, программист
5.9.	Формирование пакета документов учеников 9 и 11 классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители
5.10.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Администрация школы
5.11.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители
<b>6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024</b>			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В.
6.2.	<p>Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• входной контроль – 9-е и 11-е классы;</li> <li>• ВПР – 9-е классы</li> </ul>	Сентябрь – апрель	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учителя-предметники
6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам	Ноябрь, февраль,	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В.,

	учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	апрель	учителя-предметники
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учителя-предметники
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учителя-предметники
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9 и 11 классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог
6.7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Сентябрь – февраль	Учителя-предметники
<b>7. Кадровое обеспечение</b>			
7.1.	Контроль курсовой подготовки учителей - предметников, привлекаемых к организации ГИА	Январь–март	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., учителя-предметники
<b>8. Проведение ГИА</b>			
8.1.	Контроль явки обучающихся 9 и 11 классов на экзамен	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители
8.2.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители
8.3.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В., классные руководители
8.4.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2024/25 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР Ондуун В.В.